



**PROCESO VIRTUAL DE INSCRIPCIÓN
ALUMNOS DE NUEVO INGRESO
AGOSTO-DICIEMBRE 2020
(MODALIDAD MIXTA)**

Cuidando las medidas de sana distancia, elaboramos el presente proceso virtual de inscripción para los alumnos de nuevo ingreso, de la modalidad mixta. Lee detenidamente todos los puntos a continuación señalados, antes de iniciar el proceso.

1.-La fecha de inicio de inscripción en línea será inmediatamente recibas el correo electrónico con la información y/o se publiquen los resultados del examen de admisión en las páginas oficiales del ITESCHAM.

2.-Deposita la cuota de inscripción de \$ 1,500.00 (un mil quinientos pesos 00/100 M.N) y el curso propedéutico de \$ 250.00 (doscientos cincuenta pesos 00/100 M.N.), en la:

CUENTA:	4623-45194
BANCO:	BANAMEX
NOMBRE:	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAMPOTON

Envía el vaucher del depósito al correo facturacion@champoton.tecnm.mx, con nombre completo del alumno de nuevo ingreso, carrera, semestre y el concepto de las cuotas (inscripción y curso propedéutico), para obtener la factura correspondiente.

3.-Requisitos de inscripción:

- I. Acta de nacimiento.
- II. Certificado de bachillerato, en caso de no contar con su certificado, constancia de terminación de estudios con promedio.
- III. CURP actualizada.
- IV. Comprobante de domicilio (recibo de luz, teléfono o agua).
- V. Credencial de elector.
- VI. Número de afiliación (IMSS).
- VII. Constancia laboral.
- VIII. Factura de las cuotas cubiertas (\$1,750.00), conforme al punto 2.
- IX. Fotografía digital de frente (puede ser tomada con celular).
- X. Los documentos relacionados, se integraran en un solo archivo en formato PDF, con la nomenclatura apellido paterno, apellido materno, nombre del estudiante.



4.-Envía el archivo con los requisitos de inscripción, detallados en el punto 3, vía correo electrónico conforme al cuadro siguiente:

CARRERA	ENVIAR DOCUMENTOS ESCANEADOS AL CORREO ELECTRONICO	TELEGRAM	NOMBRE
INGENIERIA ADMINISTRACION (MODALIDAD MIXTA)	EN isis.gm@champton.tecnm.mx	@IsisGarciaITESCHAM	Lic. Isis García

En caso de requerir asistencia, favor de comunicarse al correo o telegram señalado en el cuadro anterior.

NOTA: Los documentos mencionados en el punto 3, se entregaran en el departamento de Servicios Escolares, en original y dos copias, cumpliendo las medidas de sana distancia, conforme se les solicite vía correo electrónico. Así mismo, el personal del departamento de Servicios Escolares les entregara copia de su contrato estudiantil y carga académica (lista de materias).

Mayores informes, con la Mtra. Leydi Rubi Chacon Morales, jefa del departamento de Servicios Escolares, de 9:00 am a 3:00 pm al Telegram: @LeydiChacon_ITESCHAM y/o correo Servicios_escolares@champton.tecnm.mx.

¡BIENVENIDOS!

SUBDIRECCION DE PLANEACION Y VINCULACION
Telegram: @SubdirPlaneavinculacion_ITESCHAM