



Instituto Tecnológico Superior de Champotón

Dirección General
Subdirección de Planeación

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO CAMPUS CHAMPOTÓN

MAESTRÍA EN DESARROLLO REGIONAL E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA PROCESO DE INGRESO A LA MAESTRÍA DESARROLLO REGIONAL E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA 2026

El proceso de ingreso para la Maestría en Desarrollo Regional e Innovación Tecnológica se realizará a partir de la publicación de la convocatoria y finalizará el 17 de junio del 2026, bajo el siguiente procedimiento:

1. Llenar el Registro de Aspirantes a través de la plataforma:

<https://itescham.mindbox.app/login/aspirante>

Aportación de admisión \$ 500.00 (única aportación).

2. El Comité Tutorial y Desarrollo Académico será el encargado de recibir las Ideas de los anteproyectos de tesis del 6 al 10 de julio 2026.

Entrevistas a aspirantes: del 13 al 15 de julio 2026.

Prueba diagnóstica: 16 de julio 2026.

3. El Núcleo Académico de Posgrado aplicará el coaching del proyecto de forma virtual del 22 al 26 de junio 2026.



2026
año de
**Margarita
Maza**





4.- Publicación de resultados

Los resultados del proceso de selección se darán a conocer el 9 de agosto 2026, a través de los medios oficiales de la institución:

Página web: www.champoton.tecnm.mx

5. Realizar aportación única de Inscripción de \$1,500.00 (Son: Unos mil quinientos pesos 00/100), del 10 al 21 de agosto 2026.

Del 22 al 31 de agosto, el Departamento de Control Escolar asignará el número de control a los aspirantes aceptados y validará los documentos originales requeridos para la integración del expediente., y genera la orden de aportación de Semestre por \$4,000.00

Lista de Documentos:

- ☐ Currículum vitae.
- ☐ Título y cédula profesional de licenciatura; en caso de estar en trámite, Copia del Acta de Examen de Grado o Constancia de Exención de Examen Profesional.
- ☐ Propuesta de tema de investigación, de acuerdo con las líneas de trabajo vigentes.
- ☐ Acta de nacimiento en original y copia
- ☐ CURP (expedición no mayor a seis meses / descargado de www.gob.mx/curp)
- ☐ Identificación oficial con fotografía en original y copia (INE, Cédula Profesional c/foto, licencia de manejo o cartilla militar).
- ☐ Original y copia del título y cédula profesional de licenciatura; en caso de estar en trámite, copia del Acta de Examen de Grado o Constancia de Exención de Examen Profesional y dos copias de carta compromiso con firma autógrafa (formato de carta compromiso disponible en https://champoton.tecnm.mx/ITS_Champoton/)
- ☐ Certificado de estudios con promedio mínimo de 80(*) o su equivalente, en la licenciatura.





Instituto Tecnológico Superior de Champotón

Dirección General
Subdirección de Planeación

- ☐ 6 fotografías a color de frente, autoadheribles (**), fondo blanco, tamaño infantil.
- ☐ Recibo oficial del pago de inscripción.

Nota: Todos los documentos deberán ser entregados en formato PDF y legibles, a más tardar el 31 de agosto de 2026.

Toda la documentación que se entregue deberá ser legible y encontrarse en buen estado sin mutilaciones, tachaduras, enmendaduras, deterioro o alteración que impida tener certeza jurídica de su validez.

*Cualquier situación extraordinaria, queda sujeto a dictamen del comité de posgrado.

**Opcional

DIFERENTES MÉTODOS DE PAGO

Métodos de aportaciones disponibles

- Aportación en el departamento de Recursos Financieros (caja).
- Aportación en ventanilla bancaria.
- Aportación en cajero automático.
- Transferencia bancaria.

- Número de cuenta: 0114600576

- CLABE interbancaria: 012050001146005760

Nota: Concepto de aportación favor de poner nombre del estudiante.

Importante:





Instituto Tecnológico Superior de Champotón

Dirección General
Subdirección de Planeación

Si realizaste tu aportación en ventanilla bancaria o por transferencia electrónica, deberás enviar la siguiente información al correo facturacion@champoton.tecnm.mx

Nombre completo del estudiante

Concepto de aportación

Es importante señalar la aportación que se está realizando, ejemplo:

- Maestría ficha (Nombre)
- Maestría preinscripción (Nombre)
- Maestría semestre (Nombre)

Envío de comprobante de aportación

Atención y dudas

En caso de requerir asistencia durante el proceso de aportaciones, puedes comunicarte con el departamento de Recursos Financieros:

Teléfono: 982 828 2432 ext. 110

Correo: facturacion@champoton.tecnm.mx

Cualquier duda con el presente procedimiento favor de comunicarse a la Coordinación de Posgrado al correo coordinacionposgrado@itchampoton.tecnm.mx o vía telefónica al número (982) 82 8 26 56 de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.

ATENTAMENTE

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
CORREO: servicios_escolares@champoton.tecnm.mx
Tel. 98282 82626 Ext. 209

